**ПРОЕКТ**

**СОВЕТ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ « ХИЛОКСКОЕ»**

**РЕШЕНИЕ**

«\_\_\_» сентября 2023 № \_\_\_\_\_

г. Хилок

**Об утверждении положения о нестационарных торговых объектах на территории городского поселения «Хилокское»**

Руководствуясь статьями 14 и 14.1. Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «[Об общих принципах организации местного самоуправления](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) в Российской Федерации» [Устава городского поселения «Хилокское»](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=FD5B84F8-CC2F-43ED-B455-7B16AAC3CE57), Совет городского поселения «Хилокское» решил:

1. Утвердить «Положение о нестационарных торговых объектах на территории городского поселения «Хилокское» (Приложение).

детей.

2. Настоящее Решение подлежит размещению сайте городского поселения «Хилокское» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: [www.хилок-адм.рф](http://www.хилок-адм.рф)

3. Настоящее решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования (обнародования) в соответствии с Уставом городского поселения «Хилокское».

Глава городского

поселения «Хилокское» С.А. Чендылов

Председатель Совета

городского поселения «Хилокское» Т.И. Быховцева

Приложение к   Решению Совета

городского поселения «Хилокское»

                                                                                                                                                                         от «\_\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года № \_\_\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О НЕСТАЦИОНАРНЫХ ТОРГОВЫХ ОБЪЕКТАХ НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ХИЛОКСКОЕ»**

**I. Общие положения**

  1. Положение о нестационарных торговых объектах на территории городского поселения «Хилокское» (далее – Положение) разработано в соответствии с [Гражданским кодексом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=B11798FF-43B9-49DB-B06C-4223F9D555E2) Российской Федерации, Земельным [кодексом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=B11798FF-43B9-49DB-B06C-4223F9D555E2) Российской Федерации, Федеральными законами [от 06.10.2003 № 131-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) «[Об общих принципах организации местного самоуправления](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=96E20C02-1B12-465A-B64C-24AA92270007) в Российской Федерации», [от 28.12.2009 № 381-ФЗ](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=AEB23ACE-BBA9-4B3E-BCF9-2C17A1CDA1A0) «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Забайкальского края, Уставом городского поселения «Хилокское» регулирует размещение нестационарных торговых объектов на территории городского поселения «Хилокское», порядок демонтажа и осуществления контроля за их размещением и эксплуатацией.

2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1) нестационарный торговый объект (далее также – НТО) – объект, представляющий собой временное сооружение или временную конструкцию, не связанные прочно с земельным участком, вне зависимости от наличия или отсутствия подключения (технологического присоединения) к сетям инженерно-технического обеспечения, в том числе передвижное сооружение;

2) схема – схема размещения нестационарных торговых объектов, разрабатываемая и утверждаемая постановлением администрации городского поселения «Хилокское», в порядке, установленном приказом Министерства экономического развития Забайкальского края от 22.09.2010 № 115-ОД «Об установлении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов»;

3) мобильный торговый объект (далее также – МТО) – нестационарный торговый объект, представляющий собой транспортное средство, используемое для осуществления развозной торговли. К данным объектам относятся механические транспортные средства и транспортные средства, предназначенные для движения в составе с механическими транспортными средствами;

4) владелец нестационарного торгового объекта – собственник нестационарного торгового объекта или лицо, владеющее нестационарным торговым объектом на основаниях, предусмотренных гражданским законодательством;

5) эскиз нестационарного торгового объекта – графический материал в цветном исполнении, включающий изображения фасадов, планов, разрезов, элементов благоустройства нестационарного торгового объекта.

3. К нестационарным торговым объектам относятся:

а) торговый павильон;

б) киоск;

в) торговая палатка;

г) торговый автомат;

д) летнее кафе;

е) торговая галерея.

4. К мобильным торговым объектам относятся:

а) торговый автофургон;

б) торговая тележка;

в) автолавка;

г) автоцистерна;

д) лоток.

5. К отношениям, связанным с размещение МТО, положения разделов III - VIII настоящего Положения не применяются.

6. Положение применяется при размещении НТО и МТО на земельных участках, находящихся в муниципальной собственности, а также земельных участках, государственная собственность на которые не разграничена.

7. Размещение НТО в зданиях и сооружениях, находящихся в государственной и муниципальной собственности настоящим положением не регулируется.

8. Размещение НТО (МТО) в зданиях, сооружениях и на земельных участках, находящихся в частной собственности, устанавливается собственником земельного участка с учетом требований, определенных законодательством Российской Федерации и правил благоустройства на территории городского поселения «Хилокское».

Подключение НТО на территории городского поселения «Хилокское» к электроэнергии осуществляется с согласования и на условиях организации, в распоряжении которой находятся линии электропередач, согласно постановлению Правительства РФ. Подключение НТО на территории к водоснабжению и канализации не осуществляется.

9. Настоящее Положение не распространяется на отношения, связанные с размещением НТО и МТО при проведении праздничных, общественно-политических, культурно-массовых, спортивно-зрелищных мероприятий, проводимых по решению органов государственной власти Забайкальского края или органов местного самоуправления городского поселения «Хилокское» либо согласованных с ними в установленном порядке и имеющих краткосрочный характер (до 15 дней).

Размещение НТО и МТО в случаях, указанных в настоящем пункте, определяется постановлением администрации городского поселения «Хилокское».

**II. Общие условия размещения НТО (МТО)**

10. Размещение НТО (МТО) на земельных участках осуществляется без предоставления земельных участков и установления сервитута в соответствии со Схемой.

11. Порядок включения НТО (МТО) в Схему определен приказом Министерства экономического развития Забайкальского края от 22.09.2010 № 115-ОД (ред. от 08.10.2018) "Об установлении Порядка разработки и утверждения органами местного самоуправления схем размещения нестационарных торговых объектов" (далее – Приказ Минэкономразвития № 115-ОД).

**III. Условия размещения НТО**

12. Основанием для размещения НТО является договор на размещение нестационарных торговых объектов (далее – договор на размещение) без предоставления земельных участков (приложение 2).

13. Договор на размещение заключается по результатам торгов в форме аукциона, за исключением случае, предусмотренных настоящим Положением.

14. По договору на размещение взимается плата за размещение НТО, которая устанавливается в соответствии с методикой расчета (приложение 5). Плата за размещение НТО подлежит зачислению в доход бюджета городского поселения «Хилокское».

15. Договор на размещение торговых павильонов, киосков заключается на срок до 7 лет.

Договор на размещение торговой палатки, торгового автомата, торговой галереи заключается на срок до 1 года.

Договор на размещение летних кафе заключается на период с 1 мая по 31 октября.

16. Площадь земельного участка, необходимая для размещения НТО, включает в себя площадь самого объекта и площадь земельного участка, необходимого для его обслуживания.

Границы земельного участка, необходимого для обслуживания НТО, устанавливаются на расстоянии не менее 1 м от наружных стен НТО.

17. При размещении НТО возле остановочных пунктов общественного транспорта ближайшая грань нестационарного торгового объекта должна быть расположена за границей посадочной площадки.

18. Размещение НТО, оказывающих услуги общественного питания, возможно только при условии соблюдения ими санитарно-эпидемиологических требований в соответствии с законодательством, а также оборудования туалетными кабинами (при отсутствии общественных туалетов в радиусе 200 м).

19. При размещении НТО должен быть предусмотрен удобный подъезд автотранспорта, не создающий помех для прохода пешеходов. Разгрузку товара требуется осуществлять без заезда автотранспорта на тротуар и газон.

20. Запрещена торговля из ящиков, мешков, картонных коробок или другой случайной тары вне НТО. Запрещено возводить у НТО пристройки, козырьки, загородки, решетки, навесы. Холодильное оборудование должно быть размещено на одной линии с фасадом НТО вплотную к нему. При этом не допускается установка холодильного оборудования, если это препятствует свободному передвижению пешеходов.

При возведении НТО должны использоваться сборно-разборные конструкции без применения кирпича, бетонных и железобетонных изделий. Устройство фундаментов с заглублением и подземных помещений не допускается.

**IV. Заключение Договора на размещение НТО**

  21. Заявление о заключении Договора на размещение НТО (далее – заявление) (приложение 1) подается в администрацию лицом, заинтересованным в размещении НТО (далее - заявитель).

22. В заявлении указывается:

1) фамилия, имя и (при наличии) отчество, место жительства заявителя, реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, сведения о регистрации заявителя в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

2) наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в качестве юридического лица (для юридических лиц);

3) фамилия, имя и (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия (при подаче заявления представителем заявителя);

4) почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

5) сведения о наличии (отсутствии) решения о ликвидации заявителя – юридического лица, о наличии (отсутствии) решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

6) планируемая специализация (ассортимент реализуемой продукции) НТО, за размещением которой обращается заявитель;

7) порядковый номер, площадь, тип, специализация (ассортимент реализуемой продукции) НТО и адресный ориентир НТО в соответствии со Схемой, реквизиты Схемы (дата, номер, наименование органа, утвердившего Схему);

8) испрашиваемый срок использования земельного участка для размещения НТО (в пределах срока, установленного Положением).

23. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (для юридических лиц);

2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя (для индивидуальных предпринимателей);

3) копия документа, удостоверяющего личность представителя заявителя, и документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя (если с заявлением обращается представитель заявителя);

4) справка налогового органа, по месту регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, а также пеней, штрафов и процентов по налогам сборам и страховым платежам;

5) план размещения НТО.

Допускается предоставление плана размещения НТО в виде изображения земельного участка на картографическом материале, полученном из общедоступных информационных ресурсов, в том числе из информационно-телекоммуникационной сети Интернет, с обозначением на нем места расположения НТО, площади, занимаемой НТО, элементов благоустройства.

6) эскиз нестационарного торгового объекта – графический материал в цветном изображении, представляющий собой изображение фасадов, разрезов, элементов благоустройства, в том числе фотомонтаж нестационарного торгового объекта в предполагаемом месте размещения;

7) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе (для юридического и индивидуального предпринимателя);

8) копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица

24. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) администрация получает самостоятельно и приобщает к документам, представленным заявителем.

Документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены заявителем по собственной инициативе.

25. Основания для отказа в заключении Договора на размещение НТО:

1) заявление подано с нарушением требований, установленных Положением;

2) предоставление заявителем недостоверных сведений;

3) наличие решения о ликвидации заявителя – юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

4) место размещения НТО не предусмотрено утвержденной Схемой;

5) указанная в заявлении планируемая специализация (ассортимент реализуемой продукции) НТО не соответствует специализации, указанной в Схеме в отношении испрашиваемого места размещения НТО;

6) размещение НТО предполагается на земельном участке, не находящемся в муниципальной собственности городского поселения «Хилокское» или в государственной неразграниченной собственности;

7) в отношении земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек (за исключением случаев, когда такое решение принято в отношении муниципального учреждения);

8) в отношении земельного участка принято решение о его предоставлении физическому или юридическому лицу (за исключением случаев, когда такое решение принято в отношении муниципального учреждения);

9) земельный участок предоставлен гражданам или юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений);

10) наличие Договора на размещение НТО на испрашиваемое место с иным хозяйствующим субъектом;

11) в отношении земельного участка принято решение о проведении торгов по его продаже или на право заключения договора аренды земельного участка либо Договора на размещение НТО;

12) в отношении места размещения НТО опубликовано извещение, предусмотренное Положением, или принято решение о заключении Договора на размещение НТО без проведения торгов с заявителем в соответствии с Положением;

13) наличие у заявителя задолженности по оплате арендной платы за земельные участки, либо задолженности по договорам на размещение НТО;

14) наличие у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, а также пеней, штрафов и процентов по налогам, сборам и страховым взносам.

26. Администрация в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня поступления заявления рассматривает заявление и прилагаемые к нему документы и не позднее дня окончания указанного срока совершает одно из следующих действий:

1)  обеспечивает опубликование извещения о предстоящем заключении Договора на размещение НТО (далее – извещение), в течение 5 (пяти) календарных дней после рассмотрения заявления, на официальном сайте муниципального образования и в газете «Рабочая трибуна», а также направляет заявителю уведомление об опубликовании извещения;

2) принимает решение об отказе в заключении Договора на размещение НТО при наличии оснований, предусмотренных Положением, и направляет принятое решение заявителю. В указанном решении должны быть указаны все основания отказа.

27. В извещении указывается порядковый номер, площадь земельного участка, тип, специализация и адресный ориентир НТО в соответствии со Схемой, срок размещения НТО, предложение заинтересованным в размещении НТО хозяйствующим субъектам в течение 14 (четырнадцати) календарных дней со дня опубликования извещения подать в администрацию заявление о намерении участвовать в торгах на право заключения Договора на размещение НТО (далее – заявление о намерении).

28.  Заявление о намерении вправе подать любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель в срок, указанный в извещении.

29. В заявлении о намерении должны быть указаны сведения, предусмотренные подпунктами 1-6 пункта 22 Положения.

К заявлению о намерении прилагаются документы, предусмотренные подпунктами 1-4, 6-8 пункта Положения.

30. Если по истечении 14 (четырнадцати) календарных дней со дня опубликования извещения заявления о намерении не поступили, администрация в течение 7 (семи) календарных дней со дня истечения указанного срока принимает решение о заключении Договора на размещение НТО без проведения торгов с заявителем, осуществляет подготовку проекта Договора на размещение НТО в двух экземплярах, их подписание и направление заявителю.

31. В случае поступления в течение 14 (четырнадцати) календарных дней со дня опубликования извещения заявлений о намерении администрация в течение 7 (семи) календарных дней со дня истечения указанного срока рассматривает заявления о намерении с приложенными к ним документами и совершает одно из следующих действий:

1) принимает решение о проведении торгов и невозможности заключения Договора на размещение НТО с заявителем без проведения торгов (в случае поступления заявлений о намерении и приложенных к ним документов, содержащих достоверные сведения и соответствующих требованиям Положения), а также:

направляет заявителю уведомление о невозможности заключения с ним Договора на размещение НТО без проведения торгов в связи с принятием решения о проведении торгов, содержащее предложение обратиться с заявкой на участие в торгах;

направляет лицам, подавшим заявления о намерении, уведомление о принятии решения о проведении торгов, содержащее предложение обратиться с заявкой на участие в торгах;

2) принимает решение о заключении Договора на размещение НТО без проведения торгов с заявителем (в случае поступления заявлений о намерении и приложенных к ним документов, содержащих недостоверные сведения и (или) несоответствующих требованиям Положения), а также: осуществляет подготовку проекта Договора на размещение НТО в двух экземплярах, их подписание и направление заявителю;

направляет лицам, подавшим заявления о намерении, уведомление о результатах рассмотрения заявлений о намерении с указанием оснований отклонения таких заявлений.

32. Проекты договоров и уведомления выдаются заявителям и лицам, подавшим заявления о намерении, или направляются им по адресу, указанному в их заявлениях о намерении.

33. Проекты Договора на размещение НТО, направленные (выданные) заявителю, должны быть им подписаны и представлены в администрация не позднее чем в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения заявителем указанных проектов.

**V. Порядок проведения торгов на право заключения договора на размещение НТО**

  34. Торги на право заключения Договора на размещение НТО проводятся в форме открытого аукциона (далее - аукцион).

35. Решение о проведении аукциона принимается администрацией, в том числе по результатам рассмотрения заявлений о намерении.

36. В один лот аукциона может входить только одно место размещения НТО.

37. Организатором аукциона является администрация городского поселения «Хилокское».

38. Аукцион проводится аукционной комиссией. Состав аукционной комиссии и положение об аукционной комиссии утверждается администрацией.

39. Организатор аукциона:

1) принимает решение о проведении аукциона, внесении изменений в извещение о проведении аукциона, об отказе от проведения аукциона, о признании аукциона несостоявшимся;

2) разрабатывает и утверждает аукционную документацию;

3) устанавливает:

а) начальную цену предмета аукциона;

б) дату, время, место и порядок проведения аукциона;

в) сроки подачи заявок на участие в аукционе;

г) размер задатка (от 10 до 30 процентов от начальной цены), порядок внесения и возврата задатка;

д) величину повышения начальной цены предмета аукциона («шаг аукциона»);

4) осуществляет:

а) подготовку и публикацию извещения о проведении аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов, а также размещение на официальном сайте муниципального образования;

б) прием заявок на участие в аукционе;

в) иные полномочия, необходимые для организации аукциона;

5) заключает Договор на размещение НТО с победителем аукциона или иным лицом в случаях, установленных Положением.

40. Аукционная комиссия:

1) осуществляет рассмотрение заявок на участие в аукционе;

2) принимает решения о допуске претендентов к участию в аукционе и признании претендентов участниками аукциона или об отказе в допуске претендентов к участию в аукционе;

3) уведомляет претендентов о принятых аукционной комиссией решениях;

4) проводит аукцион;

5) определяет победителя аукциона;

6) осуществляет иные полномочия, необходимые для проведения аукциона и предусмотренные Положением о комиссии, утвержденным администрацией.

41. Извещение о проведении аукциона подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования и опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов. Извещение о проведении аукциона подлежит размещению (публикации) не позднее 1 (одного) месяца со дня принятия решения о проведении аукциона.

42.  Извещение о проведении аукциона публикуется и размещается организатором аукциона за 30 (тридцать) календарных дней до дня проведения аукциона.

43. Организатор аукциона вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются Организатором аукциона, на официальном сайте администрации городского поселения «Хилокское».

44. Организатор аукциона вправе отказаться от проведения аукциона не позднее, чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте администрации городского поселения «Хилокское» в течение 1 (одного) дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. В течение 2 (двух) рабочих дней с даты принятия указанного решения Организатор аукциона направляет соответствующие уведомления всем заявителям. В случае если установлено требование о внесении задатка, Организатор аукциона возвращает заявителям задаток в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

45. Извещение о проведении аукциона должно содержать следующие сведения:

1) об организаторе аукциона;

2) о форме аукциона;

3) о месте, дате, времени и порядке проведения аукциона;

4) о предмете аукциона (с указанием сведений о земельном участке, на котором подлежит размещению НТО, порядковом номере места размещения НТО в соответствии со Схемой, типе, специализации, адресном ориентире НТО, площади места, предоставляемого под размещение НТО, сроке размещения НТО);

5) о начальной цене предмета аукциона;

6) о «шаге аукциона»;

7) о форме заявки на участие в аукционе, порядке ее приема, об адресе места ее приема, о дате и времени начала и окончания приема заявок на участие в аукционе;

8) о размере задатка, сроке и порядке его внесения и возврата, банковских реквизитах счета для перечисления задатка;

9) о порядке определения победителя аукциона;

10) о сроке, в течение которого победитель аукциона должен подписать Договор на размещение НТО;

11) иные сведения по усмотрению организатора аукциона.

46. Обязательным приложением к извещению о проведении аукциона является проект Договора на размещение НТО.

47. В аукционе может принять участие любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы или индивидуальный предприниматель.

Для участия в аукционе заявители представляют в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

1) заявка на участие в аукционе по форме, установленной аукционной документацией, с указанием реквизитов счета для возврата задатка;

2) документ, подтверждающий внесение задатка.

К заявке на участие в аукционе прилагаются:

- копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

- копия свидетельства о постановке на налоговый учет и присвоении идентификационного номера налогоплательщика;

- копии документов, удостоверяющих личность (для индивидуального предпринимателя);

- документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности. В случае если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в торгах должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя и подписанную руководителем заявителя (для хозяйственных обществ – при ее наличии) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в торгах должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

- копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

- платежный документ с отметкой банка плательщика об исполнении обязательства по внесению задатка;

- предложения об условиях заключения и исполнения договора;

- заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

48. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц), выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей) администрация получает самостоятельно и приобщает к документам, представленным претендентом.

Документы, указанные в настоящем пункте, могут быть представлены претендентом по собственной инициативе.

49. В отношении одного лота претендент вправе подать только одну заявку.

50. Прием заявок прекращается не ранее чем за 5 (пять) календарных дней до дня проведения аукциона.

51. Заявка, поступившая по истечении срока приема заявок, возвращается претенденту в день ее поступления.

52. Претендент имеет право отозвать принятую организатором аукциона заявку до дня окончания срока приема заявок, уведомив об этом в письменной форме организатора аукциона.

Организатор аукциона обязан возвратить претенденту внесенный им задаток в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки.

 Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется Организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

53. В случае, если по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

54. Рассмотрение принятых заявок осуществляется аукционной комиссией в срок, не превышающий 2 (двух) рабочих дней со дня окончания приема заявок.

55. Претендент не допускается к участию в аукционе в следующих случаях:

1) непредставление необходимых для участия в аукционе документов или представление недостоверных сведений;

2) непоступление задатка на дату рассмотрения заявок;

3) наличие решения о ликвидации заявителя – юридического лица или наличие решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

4) подача претендентом двух или более заявок по одному лоту аукциона без отзыва ранее поданных заявок.

56. По результатам рассмотрения заявок аукционная комиссия принимает решение, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок, подписываемым всеми присутствующими на заседании членами аукционной комиссии в день рассмотрения заявок. Протокол рассмотрения заявок размещается на официальном сайте муниципального образования не позднее чем на следующий день после дня его подписания.

57. Протокол рассмотрения заявок должен содержать сведения о претендентах, допущенных к участию в аукционе и признанных участниками аукциона, датах подачи заявок, внесенных задатках, а также сведения о претендентах, не допущенных к участию в аукционе, с указанием причин отказа в допуске к участию в нем.

58. Претендент, признанный участником аукциона, приобретает статус участника аукциона с даты подписания аукционной комиссией протокола рассмотрения заявок.

59. Участникам аукциона, а также претендентам, не допущенным к участию в аукционе, направляются заказным письмом либо выдаются под расписку уведомления о принятом аукционной комиссией решении не позднее следующего рабочего дня с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

60. В случае, если по результатам рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов (единственного претендента) или о допуске к участию в аукционе и признании участником аукциона только одного претендента (единственного претендента), аукцион признается несостоявшимся.

61. Организатор аукциона обязан вернуть претенденту, не допущенному к участию в аукционе, внесенный им задаток в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок.

62. В случае, если аукцион признан несостоявшимся и только один претендент (единственный претендент) признан участником аукциона, организатор аукциона в течение 3 (трех) календарных дней со дня подписания протокола рассмотрения заявок направляет (выдает) единственному участнику аукциона два экземпляра подписанного проекта Договора на размещение НТО. При этом годовой размер платы за использование земельного участка для размещения НТО определяется в размере, равном начальной цене предмета аукциона.

Проекты Договора на размещение НТО, направленные (выданные) указанному в настоящем пункте участнику, должны быть им подписаны и представлены в администрацию не позднее чем в течение 15 (пятнадцати) календарных дней со дня получения участником указанных проектов.

63. Задаток, внесенный участником аукциона, указанным в пункте 62 Положения, засчитывается в счет платы за использование земельного участка для размещения НТО.

Задаток, внесенный указанным участником, не заключившим в установленный настоящим Порядком срок Договор на размещение НТО, не возвращается.

64.  Аукцион проводится в день, время и месте, указанные в извещении о проведении аукциона.

Аукцион проводится Организатором аукциона в присутствии членов Комиссии и участников аукциона (их уполномоченных представителей).

Аукцион проводится путем повышения начальной цены предмета аукциона, указанного в извещении на «шаг аукциона».

«Шаг аукциона» указывается в извещении.

Аукционист выбирается из числа членов Комиссии путем открытого голосования членов Комиссии большинством голосов.

Аукцион проводится в следующем порядке:

1) комиссия перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей).

В случае проведения аукциона по нескольким лотам Комиссия, перед началом проведения аукциона, регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей), подавших заявки в отношении каждого лота аукциона. При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные таблички;

2) аукцион по каждому лоту начинается с оглашения аукционистом типа нестационарного торгового объекта, места его размещения, начальной цены лота, а также «шага аукциона».

3) в процессе аукциона аукционист называет цену, а участники сигнализируют о готовности приобрести право на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта путем поднятия табличек с номерами участников. После объявления начальной цены предмета аукциона, аукционист называет участника, который первым поднял табличку с номером участника. Затем аукционист предлагает участникам повысить цену на «шаг аукциона».

4) при отсутствии участников, готовых предложить более высокую цену, аукционист повторяет последнюю предложенную цену три раза.

5) аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене предмета аукциона ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене предмета аукциона, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

6) победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену предмета аукциона и номер которого был назван аукционистом последним.

7) после завершения аукциона по каждому лоту аукционист объявляет о приобретении права на заключение договора на право размещения нестационарного торгового объекта, итоговую цену предмета аукциона и номер участника аукциона, признанного победителем аукциона по каждому лоту.

8) Если после троекратного объявления начальной цены лота ни один из участников аукциона не поднял табличку, лот признается невыкупленным, а аукцион по данному лоту несостоявшимся.

65. При проведении аукциона Комиссия осуществляет аудио- или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона, в котором должны содержаться сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной цене предмета аукциона, последнем и предпоследнем предложениях о цене предмета аукциона, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, имени и отчестве, о месте жительства (для индивидуального предпринимателя) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона. Протокол подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у Организатора аукциона. Организатор аукциона в течении трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона выписку из протокола в части кающейся лота победителя.

66. Протокол аукциона размещается на официальном сайте администрации городского поселения «Хилокское» Организатором аукциона в 3 (трех) рабочих дней со дня подписания указанного протокола.

Любой участник аукциона после размещения протокола аукциона вправе направить Организатору аукциона в письменной форме, запрос о разъяснении результатов аукциона.

Организатор аукциона в течение двух рабочих дней с даты поступления такого запроса обязан представить такому участнику аукциона соответствующие разъяснения в письменной форме.

67. Организатор аукциона в течение пяти рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона обязан возвратить внесенные в качестве задатков денежные средства участникам аукциона, за исключением победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене аукциона.

68. При заключении договора на право размещения нестационарного торгового объекта (далее – договор) с победителем аукциона или участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, сумма внесенного ими задатка засчитывается организатором аукциона в счет исполнения обязательств по заключенному договору и не возвращается участнику аукциона.

Организатор аукциона в течение трех рабочих дней со дня подписания договора с победителем аукциона обязан возвратить внесенные в качестве задатка денежные средства участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене предмета аукциона.

69. В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается.

70. Протокол аукциона является основанием для заключения с победителем аукциона Договора на право размещения нестационарного торгового объекта.

71. Победитель аукциона и Организатор аукциона подписывают договор.

Срок, в течение которого победитель аукциона должен представить Организатору конкурса подписанный им договор на размещение нестационарного торгового объекта, должен составлять не менее чем десять дней и не должен превышать двадцати дней со дня подписания протокола аукциона.

В случае если победитель аукциона и (или) участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, отказались от подписания договора, победитель аукциона и (или) иной участник аукциона, сделавший предложение о цене предмета аукциона, признаются уклонившимися от заключения договора, и денежные средства, внесенные ими в качестве задатка, не возвращаются.

В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора организатор аукциона заключает договор с участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона. При этом заключение договора для участника аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, является обязательным.

В случае уклонения победителя аукциона от заключения договора Организатор аукциона уведомляет участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, по телефону, электронной почте, а также телеграммой с уведомлением о вручении по адресу, указанному в заявке на участие в аукционе, о необходимости обращения к организатору аукциона для подписания договора.

В течение 10 дней с даты уведомления участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене предмета аукциона обязан обратиться к организатору аукциона для подписания договора.

72. Аукцион признается несостоявшимся в случае, если:

1) в аукционе участвовали менее двух участников;

2) на участие в аукционе не подана ни одна заявка, либо если на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех участников, подавших заявки на участие в аукционе, либо на основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе принято решение о допуске одного участника.

В случае если аукционной документацией предусмотрено два и более лота, решение о признании аукциона несостоявшимся принимается в отношении каждого лота отдельно.

В случае если после троекратного объявления начальной цены предмета аукциона ни один из участников не заявил о своем намерении приобрести предмет аукциона по начальной цене, победителем признается лицо, чья заявка на участие в аукционе поступила первой.

73. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине, указанной в первом абзаце пункта 72 настоящего Положения, единственный участник вправе, а Организатор аукциона обязан заключить договор на право размещения нестационарного торгового объекта по начальной цене предмета аукциона.

Организатор аукциона в случаях, если аукцион был признан несостоявшимся и по его результатам не заключен договор, либо если победитель аукциона и участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене предмета аукциона, признаны уклонившимися от заключения договора, либо если досрочно расторгнут договор, обязан объявить о проведении повторного аукциона либо в установленном порядке исключить объект из схемы размещения нестационарных торговых объектов или внести в нее изменения.

Протоколы, составленные в ходе проведения аукциона, заявки на участие в аукционе, документация об аукционе, изменения, внесенные в документацию об аукционе, и разъяснения аукционной документации, а также аудио- или видеозапись аукциона хранятся Организатором аукциона не менее трех лет..

**VI. Заключение Договора на размещение НТО на новый срок, переуступка прав по Договору**

74. По истечении срока действия договора на размещение владелец НТО имеет преимущественное перед другими лицами право на заключение договора на размещение на новый срок без проведения торгов (далее – преимущественное право) при условии, что место размещения соответствующего торгового объекта включено в действующую Схему.

Владелец НТО имеет преимущественное перед другими лицами право на заключение договора на размещение на новый срок без проведения торгов однократно. Заключение договора на размещение по истечении срока действия договора на размещение, заключенного в порядке преимущественного права, осуществляется в общем порядке (пункты 21 - 23 Положения).

75. Для заключения Договора на размещение НТО на новый срок без проведения торгов заявитель подает в администрацию заявление и прилагаемые к нему документы, предусмотренные 21 и 23 Положения, не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до окончания срока действия Договора на размещение НТО.

76. Администрация в течение 20 (двадцати) календарных дней со дня поступления заявления о заключении Договора на размещение НТО на новый срок рассматривает заявление и прилагаемые к нему документы и не позднее дня окончания указанного срока совершает одно из следующих действий:

1) осуществляет подготовку проекта Договора на размещение НТО на новый срок в двух экземплярах, их подписание и направление заявителю;

2) отказывает в заключении Договора на размещение НТО на новый срок при наличии оснований, предусмотренных пунктом 25 Положения, и направляет принятое решение заявителю. В указанном решении должны быть указаны все основания отказа.

77. Проекты Договора на размещение НТО на новый срок, направленные (выданные) заявителю, должны быть им подписаны и представлены в администрацию не позднее чем в течение 10 (десяти) календарных дней со дня получения заявителем указанных проектов.

78. При переходе прав на НТО к иному лицу допускается переуступка прав по договору на размещение в пределах срока действующего договора размещения с письменного согласия администрации городского поселения «Хилокское».

79. В случае переуступки прав по договору размещения, новый владелец не имеет преимущественного права на заключение договора на размещение на новый срок.

**VII. Расторжение Договора на размещение НТО и демонтаж НТО**

  80. Основаниями для расторжения Договора на размещение НТО в одностороннем порядке администрацией является:

1) исключение места размещения НТО из Схемы;

2) нарушение условий Договора на размещение НТО:

а) невнесение платы более двух раз подряд по истечении установленного Договором на размещение НТО срока платежа;

б) не осуществление торговой деятельности в течение 3 месяцев подряд;

в) нарушение требований нормативных правовых актов при размещении НТО.

81. Расторжение Договора на размещение НТО в одностороннем порядке администрацией осуществляется путем направления уведомления об отказе от договора. Договор на размещение НТО считается расторгнутым с даты, указанной в уведомлении об отказе от договора.

82. НТО подлежит демонтажу собственником НТО за свой счет в следующих случаях:

1) установка НТО в нарушение требований, установленных Положением, в том числе в случае самовольного размещения НТО;

2) досрочное расторжение Договора на размещение НТО;

3) истечение срока действия Договора на размещение НТО.

83. В случае расторжения Договора на размещение НТО по основанию, предусмотренному подпунктом 1 пункта 80 Положения, администрация предлагает на выбор иное место из числа всех свободных мест размещения НТО, включенных в Схему и соответствующих следующим критериям (далее в настоящем пункте – компенсационное место):

1) специализация, указанная в Схеме (ассортимент реализуемой продукции) НТО в отношении компенсационного места, соответствует специализации НТО, указанной в подлежащем расторжению Договоре на размещение НТО;

2) в отношении земельного участка не принято решение о предварительном согласовании его предоставления (кроме случая, когда такое решение принято в отношении муниципального учреждения);

3) в отношении земельного участка не принято решение о его предоставлении физическому или юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения);

4) земельный участок не предоставлен гражданам или юридическим лицам (за исключение муниципального учреждения);

5) отсутствие Договора на размещение НТО на компенсационное место с иным лицом;

6) в отношении земельного участка не принято решение о проведении торгов по его продаже или на право заключения договора аренды либо Договора на размещение НТО;

7) в отношении компенсационного места не опубликовано извещение, предусмотренное Положением, или не принято решение о заключении Договора на размещение НТО без проведения торгов в соответствии с Положением.

В случае расторжения Договора на размещение НТО по указанному основанию, уведомление направляется не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты расторжения Договора на размещение НТО. Данное уведомление должно содержать перечень компенсационных мест (далее – перечень), а также срок и порядок дачи согласия лица на заключение Договора на размещение НТО в отношении выбранного им из перечня компенсационного места (отказа от компенсационного места). При отсутствии компенсационных мест администрация указывает об этом в уведомлении.

Договор на размещение НТО в отношении компенсационного места заключается без проведения торгов в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня расторжения Договора на размещение НТО.

При отказе хозяйствующего субъекта от компенсационного места или при отсутствии компенсационных мест Договор на размещение НТО в отношении компенсационного места не заключается.

84. НТО подлежат демонтажу по следующим основаниям:

1) истечение срока размещения НТО;

2) расторжение договора на размещение, иные случаи досрочного прекращения права на размещение НТО по основаниям, предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации, Забайкальского края;

3) установка НТО в нарушение Положения, в том числе в случае самовольного размещения НТО;

4) неисполнение собственником (владельцем) НТО предписания администрации городского поселения «Хилокское» об устранении нарушений законодательства, предусматривающего демонтаж НТО, освобождение занимаемых им земель или земельного участка.

85. По истечении срока размещения НТО, в случае расторжения договора на размещение, а также иных случаях досрочного прекращения права на размещение НТО собственник (владелец) НТО в течение 30 дней обязан его демонтировать и освободить земли или земельный участок.

86. При выявлении неправомерно размещенных и (или) эксплуатируемых на территории городского поселения «Хилокское» НТО администрация городского поселения «Хилокское» выдает собственнику (владельцу) НТО предписание о демонтаже НТО (далее – предписание) в срок, определенный предписанием.

Срок, установленный предписанием, может быть продлен не более чем на 5 рабочих дней в случае невозможности осуществления собственником (владельцем) НТО по независящим от него причинам.

87. Если собственник (владелец) незаконно размещенного и (или) эксплуатируемого на территории городского поселения «Хилокское» НТО установлен, предписание выдается ему лично под роспись.

В случае невозможности вручения предписания собственнику (владельцу) НТО по причине его уклонения от вручения или иной причине, предписание направляется ему по почте заказным письмом с уведомлением, о чем уполномоченным должностным лицом администрации городского поселения «Хилокское» делается отметка на бланке предписания с указанием причины его невручения.

Если собственник (владелец) неправомерно размещенного и (или) эксплуатируемого на территории городского поселения «Хилокское» НТО не установлен, на НТО вывешивается предписание и наносится соответствующая надпись с указанием срока демонтажа, о чем уполномоченным должностным лицом администрации городского поселения «Хилокское» делается отметка на бланке предписания.

88. Демонтаж НТО и освобождение земель или земельных участков в добровольном порядке производится собственниками (владельцами) НТО за собственный счет в срок, указанный в предписании.

89. В случае если собственник (владелец) НТО в указанный в предписании срок не установлен, администрацией городского поселения «Хилокское» издается постановление о демонтаже НТО (далее – постановление о демонтаже), содержащее:

1) место расположения НТО, подлежащего демонтажу;

2) основание демонтажа НТО;

3) поручение уполномоченной организации о демонтаже НТО и данные об уполномоченной организации, осуществляющей демонтаж НТО;

4) персональный состав комиссии по демонтажу, в присутствии которой будет производиться демонтаж НТО;

5) место хранения демонтированного НТО и находящихся при нем в момент демонтажа материальных ценностей;

6) дату и время начала работ по демонтажу НТО.

На НТО вывешивается копия постановления о демонтаже и наносится соответствующая надпись с указанием даты проведения демонтажа, о чем уполномоченным должностным лицом администрации городского поселения «Хилокское» делается отметка на постановлении о демонтаже с указанием причины его невручения.

90. Демонтаж НТО производится уполномоченной организацией в присутствии комиссии по демонтажу.

Демонтаж НТО оформляется актом о демонтаже НТО и описью находящегося при нем имущества по форме согласно приложению 6 к Положению.

В случае необходимости при осуществлении демонтажа НТО допускается его вскрытие работниками организации, уполномоченной произвести демонтаж, в присутствии членов комиссии по демонтажу, о чем делается соответствующая отметка в акте о демонтаже НТО.

91. Демонтированный НТО и находящееся при нем имущество подлежат вывозу в специализированные места хранения демонтированных НТО, которые определяются постановлением администрации городского поселения «Хилокское».

Демонтированный НТО и находящееся при нем имущество передаются на хранение по договору, заключаемому администрацией городского поселения «Хилокское» с собственником (владельцем) специализированного места хранения демонтированных НТО, по форме согласно приложению 7 к Положению.

92. Оплата работ по демонтажу НТО, перемещению НТО и находящегося при нем имущества в специализированные места хранения демонтированных НТО и их хранению в размере фактически понесенных затрат осуществляется за счет средств бюджета городского поселения «Хилокское» с последующим взысканием с собственника (владельца) НТО в порядке, предусмотренном законодательством.

93. Если собственник (владелец) демонтированного НТО установлен, НТО объект выдается организацией, осуществляющей его хранение, лицу, подтвердившему право собственности на данный НТО и находящееся при нем имущество.

Демонтированный НТО выдается организацией, осуществляющей его хранение, собственнику (владельцу) данного объекта по его заявлению.

Собственник (владелец) демонтированного НТО вправе беспрепятственно знакомиться с актом о демонтаже НТО и описью находящегося при нем имущества, договором хранения, а также забрать демонтированный НТО и находящееся при нем имущество, отраженное в описи, хранимые в специализированном месте хранения демонтированных НТО, после оплаты соответствующих расходов.

94. Если в течение одного года с момента заключения договора хранения НТО собственник (владелец) НТО не обратился за получением НТО, администрация городского поселения «Хилокское» обращается в суд с требованием о признании права муниципальной собственности на демонтированный НТО и находящееся при нем имущество как бесхозяйное в порядке, предусмотренном статьей 225 Гражданского кодекса Российской Федерации.

**VIII. Заключения договора на размещение НТО без проведения торгов**

  95. Правом на заключение договора на размещение НТО без проведения торгов обладают следующие лица:

1) владельцы объектов общественного питания – в части размещения летнего кафе на территориях, прилегающих к указанным объектам (если место размещения летнего кафе (веранды) предусмотрено Схемой;

2) владельцы объектов, осуществляющих торговлю овощами и фруктами- в части размещения торговой палатки на территориях, прилегающих к указанным объектам (если место размещения торговой палатки предусмотрено Схемой);

3)  владельцы НТО, строительство, реконструкция или эксплуатация которых были начаты до вступления в силу настоящего Положения на земельных участках, в отношении которых до вступления в силу настоящего Положения заключены договоры аренды – в случае снятия земельного участка с кадастрового учета;

5) владельцы НТО, с которыми договоры на размещение расторгнуты в одностороннем порядке в связи с исключением места размещения НТО из Схемы – в отношении компенсационного места;

6) иные лица – в случаях, предусмотренных действующим законодательством или настоящим Положением.

96. Индивидуальные предприниматели и юридические лица, заинтересованные в заключении договора на размещение НТО, включенного в действующую Схему, без проведения торгов, обращаются в администрацию городского поселения «Хилокское» с письменным заявлением.

97. В заявлении должны быть указаны:

1) фамилия, имя, (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, сведения о регистрации заявителя в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

2) наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в качестве юридического лица (для юридических лиц);

3) фамилия, имя, (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия (при подаче заявления представителем заявителя);

4) почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

5) вид НТО;

6) специализация НТО;

7) адресные ориентиры НТО.

98. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (для юридических лиц);

2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя, (для индивидуальных предпринимателей);

3) копия документа, удостоверяющего полномочия представителя  заявителя, подтверждающего полномочия представителя (если с заявлением обращается представитель заявителя);

4) план размещения НТО;

5) справка налогового органа, по месту регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, а также пеней, штрафов и процентов по налогам, сборам и страховым платежам;

6) документы, подтверждающие право заявителя на заключение договора на размещение без проведения торгов.

99. В течение 15 дней со дня регистрации документов администрация городского поселения «Хилокское» принимает решение о возможности заключения договора на размещение с указанием срока размещения НТО либо об отказе в заключении договора на размещение.

100. В случае принятия решения об отказе в заключении договора на размещение администрация городского поселения «Хилокское» в течение 5 дней направляет заявителю письменный отказ в заключении договора на размещение с указанием оснований отказа и возвращает приложенные к заявлению документы.

101. Отказ заявителю в заключении договора на размещение осуществляется по следующим основаниям:

1) несоответствие заявления требованиям, предусмотренным Положением;

2) несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным Положением;

3) подача документов, содержащих недостоверные сведения;

4) наличие у заявителя задолженности по оплате арендной платы за земельные участки либо задолженности по договорам на размещение НТО;

5) наличие у заявителя задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, а также пеней, штрафов и процентов по налогам, сборам и страховым взносам.

102. В случае принятия решения о возможности заключения договора на размещение НТО администрация городского поселения «Хилокское» в течение 7 дней со дня принятия такого решения заключает с заявителем договор на размещение НТО.

**IX. Выдача паспорта МТО**

103. Основанием для размещения МТО является паспорт МТО, выдаваемый в порядке, предусмотренном Положением.

104. Паспорт МТО выдается на срок до 6 месяцев.

105. Площадь земельного участка для размещения МТО должна быть не менее 15 кв.м.

106. За размещение МТО взимается плата, которая рассчитывается в соответствии с методикой расчета (приложение 5).

107. Плата за размещение МТО производится в течении 5 рабочих дней, после выдачи паспорта МТО, и подлежит зачислению в доход бюджета городского поселения «Хилокское».

108. Индивидуальные предприниматели и юридические лица, заинтересованные в размещении на территории городского поселения «Хилокское» МТО, обращаются в администрацию городского поселения «Хилокское» с письменным заявлением о выдаче паспорта МТО (приложение 3).

109. В заявлении должны быть указаны:

1) фамилия, имя, (при наличии) отчество, место жительства заявителя и реквизиты документа, удостоверяющего личность заявителя, сведения о регистрации заявителя в качестве индивидуального предпринимателя (для индивидуальных предпринимателей);

2) наименование, место нахождения, организационно-правовая форма и сведения о государственной регистрации заявителя в качестве юридического лица (для юридических лиц);

3) фамилия, имя, (при наличии) отчество представителя заявителя и реквизиты документа, подтверждающего его полномочия (при подаче заявления представителем заявителя);

4) почтовый адрес, адрес электронной почты, номер телефона для связи с заявителем или представителем заявителя;

5) вид МТО, размещение которого предполагается заявителем;

6) специализация МТО;

7) адресные ориентиры МТО;

8) предполагаемый срок размещения МТО (в пределах срока, установленного Положением).

110. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, подтверждающего полномочия руководителя (для юридических лиц);

2) копия документа, удостоверяющего личность заявителя, (для индивидуальных предпринимателей);

3) копия документа, удостоверяющего полномочия представителя  заявителя, подтверждающего полномочия представителя (если с заявлением обращается представитель заявителя);

4) копия паспорта транспортного средства, используемого в качестве МТО;

5) план размещения МТО.

111. Администрация в течение 15 дней рассматривает заявление с прилагаемыми документами, оформляет и выдает заявителю паспорт МТО, согласно приложению 4 Положения, или письменный отказ в выдаче паспорта МТО с указанием оснований отказа.

112. Основания для отказа в выдаче паспорта МТО:

1) несоответствие заявления требованиям, предусмотренным Положением;

2) несоответствие представленных документов требованиям, предусмотренным Положением;

3) место размещения МТО не предусмотрено утвержденной Схемой;

4) указанная в заявлении планируемая специализация (ассортимент реализуемой продукции) МТО не соответствует специализации, указанной в Схеме в отношении испрашиваемого места размещения МТО;

5) подача документов, содержащих недостоверные сведения;

6) земельный участок не находится в муниципальной собственности либо не относится к земельным участкам, государственная собственность на которые не разграничена;

7) в отношении земельного участка принято решение о его предоставлении физическому или юридическому лицу (за исключением муниципального учреждения);

8) земельный участок обременен правами третьих лиц (за исключением муниципального учреждения);

9) в отношении земельного участка принято решение о проведении торгов по его продаже или на право заключения договора аренды земельного участка.

113. Основаниями для аннулирования паспорта МТО являются:

1) использование МТО не в соответствии с его целевым назначением;

2) необходимость предоставления земельного участка, занимаемого МТО, для капитального строительства;

3) необеспечение требований безопасности при эксплуатации МТО;

4) не поступление денежных средств в доход бюджета администрации городского поселения «Хилокское» в течение 5 рабочих дней после начала срока действия паспорта МТО.

114. Решение об аннулировании паспорта МТО принимает администрация.

**X. Контроль за размещением и эксплуатацией НТО и МТО**

115. Контроль за соблюдением Положения при размещении и эксплуатации НТО и МТО осуществляет администрация городского поселения «Хилокское».

116. При осуществлении контроля за соблюдением Положения администрация городского поселения «Хилокское»:

1) осуществляет учет НТО и МТО и контроль за их размещением на территории городского поселения «Хилокское»;

2) принимает меры по недопущению самовольного переоборудования (реконструкции) НТО, в том числе влекущего придание ему статуса объекта капитального строительства;

3) выявляет факты неправомерной установки и эксплуатации НТО и МТО;

4) принимает меры по демонтажу самовольно установленных НТО;

5) осуществляет сбор, подготовку и направление материалов в суд (в том числе по взысканию задолженности по плате за размещение) и иные органы и организации в связи с нарушением Положения.

117. Администрация городского поселения «Хилокское» организует обследование установленных НТО и МТО для оценки их соответствия Схеме, договору на размещение, паспорту МТО и настоящему Положению.

118. Обследование НТО и МТО осуществляется в порядке, установленном администрацией городского поселения «Хилокское».

119. Владельцы НТО или МТО вправе присутствовать при обследовании соответствующего объекта лично или направить своего уполномоченного представителя. Отсутствие владельца НТО или МТО (или его уполномоченного представителя), извещенного о дате и времени обследования, не является основанием для отложения обследования.

120. По результатам обследования составляется акт обследования по форме согласно приложению 8 настоящего Положения.

121. При несоответствии НТО или МТО Схеме и (или) договору на размещение, паспорту МТО или настоящему Положению, в акте обследования указываются выявленные несоответствия, которые владелец соответствующего объекта обязан устранить в течение тридцати дней после дня получения акта обследования. По окончании указанного срока обследование осуществляется повторно.

В случае если указанные в акте обследования несоответствия в установленный срок не устранены, администрация городского поселения «Хилокское» применяет иные меры, предусмотренные законодательством Российской Федерации и правовыми актами городского поселения «Хилокское»

 Приложение 1 к Положению

о нестационарных торговых объектах

на территории городского поселения «Хилокское»

ЗАЯВЛЕНИЕ

(о заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта)

1. Наименование юридического лица (ФИО индивидуального предпринимателя, физического лица)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Юридический адрес предприятия (место жительства индивидуального предпринимателя, физического лица)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Сведения о государственной регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Почтовый адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Адрес электронной почты, номер телефона\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Планируемая специализация (ассортимент реализуемой продукции) нестационарного торгового объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Порядковый номер, тип, площадь, специализация (ассортимент реализуемой продукции) нестационарного торгового объекта и адресный ориентир нестационарного торгового объекта в соответствии со Схемой, реквизиты Схемы (дата, номер, наименование органа, утвердившего Схему)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Предполагаемый срок использования земельного участка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сообщаю, что в отношение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

          (наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

отсутствует решение о ликвидации, решения арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, решения о приостановлении деятельности в порядке, предусмотренном [Кодексом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=B11798FF-43B9-49DB-B06C-4223F9D555E2) Российской Федерации об административных правонарушениях.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            (дата)                                                                                                         (подпись)

Приложение 2 к Положению

о нестационарных торговых объектах

на территории городского поселения «Хилокское»

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_**

**НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА**

**НА ТЕРРИТОРИИ ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ «ХИЛОКСКОЕ»**

г. Хилок                                                                                    «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_

    Администрация городского поселения «Хилокское», именуемая в дальнейшем Администрация, в лице  Главы городского поселения «Хилокское» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  действующего на основании [Устава](http://pravo.minjust.ru/), с одной стороны, в дальнейшем именуемая Администрация, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Владелец, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность при наличии) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, вместе именуемые Стороны, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и правовыми актами городского поселения «Хилокское» заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Администрация предоставляет Владельцу право на размещение нестационарного торгового объекта (далее – Объект): вид: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; адресные ориентиры: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; площадь (кв. м): \_\_\_\_\_\_\_\_\_; специализация: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Место размещения Объекта предусмотрено в [схеме](http://pravo.minjust.ru/) размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения «Хилокское», утвержденной постановлением администрации городского поселения «Хилокское» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_  «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения «Хилокское»», под учетным номером \_\_\_\_.

   1.2. Владелец вносит плату за размещение Объекта в порядке, установленном [разделом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9CD7C73D-9362-4F38-B30E-94CC384E8E2A#p233) 3 настоящего договора.

2. Срок действия договора

2.1. Договор вступает в силу со дня подписания Сторонами и действует до \_\_\_\_\_\_\_\_, а в части исполнения обязательств по оплате и демонтажу Объекта – до их полного исполнения.

2.2. По истечении срока, указанного в [пункте 2.1](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9CD7C73D-9362-4F38-B30E-94CC384E8E2A#p227) настоящего договора, Владелец имеет преимущественное право перед другими лицами на заключение договора на новый срок (далее – преимущественное право) при условии, что место размещения Объекта включено в действующую [Схему](http://pravo.minjust.ru/), а также при отсутствия задолженности по договору в течение срока действия и нарушений законодательства Российской Федерации, Забайкальского края, правовых актов администрации городского поселения «Хилокское» в области торговой деятельности.

Волеизъявление о реализации преимущественного права должно быть выражено Владельцем не позднее чем за 30 календарных дней до окончания срока действия настоящего договора.

На новый срок договор заключается на условиях, определенных в настоящем договоре.

**3. Плата за размещение Объекта и порядок расчетов**

3.1. Плата за размещение Объекта (далее – плата) составляет\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей \_\_\_\_\_ копеек \_\_\_\_\_\_\_.

Плата определятся в соответствии с Приложением 5  к Положению о нестационарных торговых объектах на территории городского поселения «Хилокское».

Вариант:

Плата определена по результатам аукциона на право заключение договора.

3.2. Владелец вносит плату:

3.2.1. Для летних кафе, палаток, – за весь срок действия договора, указанный в [пункте 2.1](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9CD7C73D-9362-4F38-B30E-94CC384E8E2A#p227) настоящего договора, не позднее 15 дней со дня заключения настоящего договора.

3.2.2. Для павильонов, киосков:

3.2.2.1. Ежеквартальными равными платежами не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.2.2.2. Одним платежом в течение 12 месяцев со дня внесения предыдущего платежа.

3.3. Плата вносится путем безналичного перечисления денежных средств на счет Администрации. Днем внесения платы является день ее поступления на счет Администрации.

3.4. Пересмотр размера платы в одностороннем порядке по требованию Администрации осуществляется по следующим основаниям:

3.4.1. В соответствии с указанным в федеральном законе о федеральном бюджете на очередной год и плановый период уровнем инфляции – ежегодно, но не ранее чем через год после заключения договора на размещение, плата изменяется на размер уровня инфляции, указанного на соответствующий финансовый год, который применяется ежегодно по состоянию на начало очередного финансового года, начиная с года, следующего за годом, в который заключен указанный договор на размещение.

3.5. Измененный размер платы доводится до Владельца Администрацией письменным сообщением по адресу, указанному в юридических реквизитах Владельца, или вручается Владельцу под роспись, без оформления этих изменений дополнительным соглашением к договору.

**4. Права и обязанности Сторон**

4.1. Владелец вправе:

4.1.1. Разместить Объект в соответствии с [пунктом 1.1](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9CD7C73D-9362-4F38-B30E-94CC384E8E2A#p211) настоящего договора и [приложением № 2](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9CD7C73D-9362-4F38-B30E-94CC384E8E2A#p418) к настоящему договору.

4.1.2. Использовать Объект в целях, предусмотренных конкурсной документацией и настоящим договором в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

4.2. Владелец обязан:

4.2.1. В срок не более 3-х месяцев (в соответствии с условиями конкурсной документации) с момента заключения договора на право размещения Объекта начать деятельность по оказанию услуг торговли, общественного питания и бытовых услуг с использованием Объекта.

4.2.2. Своевременно вносить плату за размещение Объекта.

4.2.3. Сохранять вид и специализацию, местоположение и размеры Объекта в течение установленного периода размещения Объекта.

4.2.4. Обеспечивать функционирование Объекта в соответствии с требованиями настоящего договора, конкурсной документации и требованиями действующего законодательства Российской Федерации, в том числе в сфере розничной продажи алкогольной продукции и табачных изделий.

4.2.5. Установить Объект в соответствии с проектом, указанным в заявке на участие в конкурсе на право размещения Объекта, на твердый вид покрытия, обеспечив урнами.

4.2.6. Перед началом деятельности заключить договор на вывоз мусора, согласовать рекламно-информационное оформление объекта (вывеска), проект благоустройства в установленном порядке и произвести работы в соответствии с согласованным проектом благоустройства прилегающей к Объекту территории.

4.2.7. Обеспечить подход к Объекту (пешеходная дорожка, площадка перед фасадом) твердым покрытием (АБП, брусчатка, плитка).

4.2.8. Обеспечить функциональные и качественные характеристики услуг, предусмотренные настоящим договором, а также сохранение внешнего вида и оформления Объекта в течение всего срока действия настоящего договора в соответствии с [приложениями № 1](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9CD7C73D-9362-4F38-B30E-94CC384E8E2A#p361), [№ 2](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9CD7C73D-9362-4F38-B30E-94CC384E8E2A#p418).

4.2.9. Обеспечить соблюдение санитарных норм и правил.

4.2.10. Использовать Объект способами, которые не должны наносить ущерб окружающей среде.

4.2.11. Не допускать загрязнение, захламление места размещения Объекта и прилегающей территории.

4.2.12. Производить следующие виды работ:

- окраску Объекта не реже 1 раза в год;

- ремонт Объекта (по необходимости);

- очистку от загрязнений (несанкционированные объявления, граффити, надписи и т.д.) – постоянно;

- очистку урн от мусора и загрязнений – постоянно, покраску по мере необходимости;

- в зимнее время производить очистку пешеходных зон, прилегающих к объекту, от снега и посыпку противогололедными средствами;

- в летнее время производить уборку прилегающей к объекту территории – постоянно, осуществлять покраску бордюрного камня (при наличии) по мере необходимости, но не реже 1 раза в год;

- обеспечивать сохранность зеленых насаждений, квалифицированный уход, не допускать складирования на зеленые насаждения мусора, материалов, изделий, конструкций и т.п.; производить текущий ремонт газонов, систематический покос;

- осуществлять своевременный ремонт и покраску ограждения (при наличии);

- осуществлять иные работы по содержанию Объекта и прилегающей к нему территории в соответствии с действующим законодательством.

4.2.13. Не допускать передачу прав по настоящему договору третьим лицам без согласования с Администрацией.

4.2.14. Направить письменное уведомление в Администрацию об изменении сведений о Владельце, указанных в [разделе 8](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9CD7C73D-9362-4F38-B30E-94CC384E8E2A#p326) настоящего договора, не позднее пяти рабочих дней со дня их изменения.

При отсутствии данного уведомления документы, касающиеся исполнения настоящего договора, направляются по последнему известному месту нахождения или проживания Владельца и считаются направленными Администрацией и полученными Владельцем надлежащим образом.

4.2.15. В 30-дневный срок с момента прекращения срока действия договора обеспечить демонтаж и вывоз Объекта с места его размещения. После демонтажа Объекта обеспечить благоустройство ранее занимаемой им территории в соответствии с действующим законодательством.

4.2.16. В случае если Объект конструктивно объединен с другими нестационарными торговыми объектами, обеспечить демонтаж Объекта без ущерба другим нестационарным торговым объектам.

4.3. Администрация вправе:

4.3.1. Осуществлять контроль за размещением Объекта в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Забайкальского края, правовыми актами городского поселения «Хилокское».

4.3.2. Прекратить досрочно действие настоящего договора по основаниям, установленным в [разделе 6](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9CD7C73D-9362-4F38-B30E-94CC384E8E2A#p300) настоящего договора.

4.3.3. Вносить изменения и дополнения в договор по соглашению Сторон при изменении действующего законодательства Российской Федерации, Забайкальского края и правовых актов городского поселения «Хилокское», регулирующих правоотношения в сфере размещения нестационарных торговых объектов.

4.4. Администрация обязана:

4.4.1.Предоставить Владельцу право на размещение Объекта в соответствии с условиями настоящего договора.

4.4.2. Организовать в установленном порядке обследование Объекта с составлением Акта приемки нестационарного торгового объекта в эксплуатацию согласно [приложению 2](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9CD7C73D-9362-4F38-B30E-94CC384E8E2A#p418) к настоящему договору.

4.4.3. По окончании срока, отведенного Владельцу на демонтаж Объекта и восстановление нарушенного благоустройства территории, организовать и провести проверку исполнения Владельцем [пунктов 4.2.15](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9CD7C73D-9362-4F38-B30E-94CC384E8E2A#p277), [4.2.16](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9CD7C73D-9362-4F38-B30E-94CC384E8E2A#p278) настоящего договора.

**5. Ответственность Сторон**

  5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных договором, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и договором.

5.2. В случае просрочки внесения платы либо внесения платы в неполном размере Владелец обязан уплатить Администрации пеню в размере 0,3% невнесенной суммы долга за каждый день просрочки.

5.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Владельцем обязательств, предусмотренных договором, за исключением просрочки исполнения обязательств, Владелец уплачивает Администрации штраф в размере 10,0% от платы за размещение Объекта за весь период размещения, кроме случаев, указанных в [п. 5.2](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9CD7C73D-9362-4F38-B30E-94CC384E8E2A#p292) настоящего договора.

5.4. Взыскание пени и штрафов не освобождает Владельца от выполнения принятых на себя обязательств по настоящему договору и устранения выявленных нарушений.

5.5. Владелец самостоятельно несет ответственность за ущерб (вред), причиненный третьим лицам при размещении Объекта и (или) при осуществлении торговой деятельности.

5.6. Владелец самостоятельно несет ответственность за ущерб (вред), причиненный его имуществу, в случае аварий на инженерных сетях и коммуникациях (далее – сети).

5.7. Владелец Объекта обязуется освободить, по требованию владельца сетей, занимаемое место для проведения ремонтных и аварийных работ в срок, указанный в требовании.

5.7.1. При невыполнении требований, владелец сетей вправе переместить (демонтировать) Объект самостоятельно, взыскав впоследствии с Владельца Объекта стоимость работ по освобождению земельного участка (демонтажу Объекта). В этом случае ответственность за сохранность имущества владелец сетей не несет.

**6. Порядок изменения и расторжения договора**

6.1. Настоящий договор может быть изменен или расторгнут по соглашению Сторон.

6.2. Внесение изменений в настоящий договор осуществляется путем заключения дополнительного соглашения, подписываемого Сторонами.

6.3. Все приложения и дополнительные соглашения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

6.4. Настоящий договор расторгается в случаях:

6.4.1. На основании заявления предпринимателя.

6.4.2. Ликвидации юридического лица, являющегося хозяйствующим субъектом, в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации.

6.4.3 Прекращения деятельности физического лица, являющегося хозяйствующим субъектом, в качестве индивидуального предпринимателя.

6.4.4. По соглашению Сторон договора.

6.4.5. По решению суда в порядке, установленном действующим законодательством.

6.4.6. Привлечения Владельца в течение срока действия договора два или более раза к административной ответственности за нарушения в сфере осуществления торговой деятельности с использованием Объекта.

6.4.7. Однократного установления факта передачи или уступки прав по настоящему договору третьим лицам, факта осуществления третьими лицами торговой и иной деятельности с использованием Объекта без уведомления Администрации.

6.5. Настоящий договор может быть расторгнут Администрацией в одностороннем порядке:

6.5.1.Невнесение платы более двух раз подряд по истечении установленного Договором на размещение срока платежа;

6.5.2.Не осуществление деятельности более трех месяцев подряд;

6.5.3.Исключение места НТО из Схемы.

6.6. В случае расторжения договора по основаниям, предусмотренным [п. 6.4](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9CD7C73D-9362-4F38-B30E-94CC384E8E2A#p305) настоящего договора, внесенная предпринимателем оплата в соответствии с [п. 3.1](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9CD7C73D-9362-4F38-B30E-94CC384E8E2A#p235) настоящего договора возврату не подлежит.

6.7. Расторжение настоящего договора не освобождает Владельца от необходимости погашения задолженности по оплате и выплате пеней и штрафов, предусмотренных настоящим договором.

**7. Заключительные положения**

7.1. Любые споры, возникающие из настоящего договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров, а при не достижении согласия – в соответствии с действующим законодательством.

7.2. Любое уведомление, которое одна Сторона направляет другой Стороне, высылается в виде письма. Все возможные претензии рассматриваются в течение десяти рабочих дней со дня получения их Сторонами.

7.3. Во всем остальном, не предусмотренном настоящим договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации и Забайкальского края, правовыми актами городского поселения «Хилокское».

7.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой из Сторон.

**8. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация  Банк:  р/сч  к/сч  БИК  ИНН  КПП  Юридический адрес:  Тел. | Владелец  Банк:  р/сч  к/сч  БИК  ИНН  КПП  Юридический адрес:  Тел. |

Глава городского поселения «Хилокское»             должность (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / Ф.И.О.                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ф.И.О.

                                                                             Владельца, должностного лица/

               М.П.                                                                              М.П.

Приложение № 1 к договору

          от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_

**ВНЕШНИЙ ВИД НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Владелец объекта: | | Арендатор | |
| Вид объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Размер, м.: | Площадь, кв.м.: |  |
| Специализация: | | | |
| 1. Адрес размещения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2. Предложения о функциональных и качественных характеристиках:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |

|  |
| --- |
| Общий вид объекта |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Приложение № 2 к договору

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. №\_\_\_\_

СХЕМА МЕСТА РАЗМЕЩЕНИЯ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Владелец объекта | | Арендатор | |
| Вид объекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | Размер, м.: | Площадь, кв.м.: |  |
| Специализация: | | | |
| 1. Адрес размещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |

|  |
| --- |
| Место для выкопировки |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Приложение 3 к Положению

о нестационарных торговых объектах

на территории городского поселения «Хилокое»

ЗАЯВЛЕНИЕ

(о выдаче паспорта мобильного торгового объекта)

1.Наименование юридического лица (ФИО индивидуального предпринимателя, физического лица)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.Юридический адрес предприятия (место жительства индивидуального предпринимателя, физического лица)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Сведения о государственной регистрации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4.Почтовый адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.Адрес электронной почты, номер телефона\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6.Вид мобильного торгового объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.Специализация мобильного торгового объекта\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.Адресные ориентиры\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9.Предполагаемый срок использования земельного участка\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                                  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            (дата)                                                                                                          (подпись)

Приложение 4 к Положению

о нестационарных торговых объектах

на территории городского поселения «Хилокское»

**ПАСПОРТ № \_\_\_\_**

**мобильного торгового объекта**

г. Хилок                                                                               «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

 Наименование юридического лица (индивидуального предпринимателя)\_\_\_\_­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Мобильный торговый объект:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Площадь земельного участка, занимаемого МТО\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (кв. м).

Целевое назначение:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Срок действия паспорта МТО: с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Размер платы за размещение МТО: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Реквизиты для оплаты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оплату необходимо внести в течение 5 рабочих дней, после выдачи паспорта МТО.

 Приложение: план размещения МТО.

 Адреса, реквизиты и подписи Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация  Банк:  р/сч  к/сч  БИК  ИНН  КПП  Юридический адрес:  Тел. | Владелец  Банк:  р/сч  к/сч  БИК  ИНН  КПП  Юридический адрес:  Тел. |

Глава городского поселения «Хилокское»             должность (при наличии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /Ф.И.О.

                                                                             Владельца, должностного лица/

               М.П.                                                                    М.П.

 Приложение 5 к Положению

о нестационарных торговых объектах

на территории городского поселения «Хилокское»

**МЕТОДИКА РАСЧЕТА НАЧАЛЬНОЙ ЦЕНЫ ПРАВА НА ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА НА РАЗМЕЩЕНИЕ НЕСТАЦИОНАРНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА (МОБИЛЬНОГО ТОРГОВОГО ОБЪЕКТА)**

1. Методика расчета начальной цены права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее – Методика) определяет принципы расчета цены права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта, в том числе расчета начальной цены права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта при подготовке условий проведения аукциона на право заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта.

2. Расчет начальной цены права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта (далее – цена) осуществляется по формуле:

**Ц = С x S x Кс x Км, где: (1)**

Ц – цена за размещение нестационарного торгового объекта (руб. в год);

С – средний уровень кадастровой стоимости 1 кв. м земель населенного пункта по муниципальным районам и городским округам Забайкальского края, в соответствии с Приказом департамента государственного имущества и земельных отношений забайкальского края от 21.12.2021 N 45/НПА "Об утверждении среднего уровня кадастровой стоимости земель населенных пунктов" (руб./кв. м);

S – площадь земельного участка, предназначенного под размещение нестационарного торгового объекта (кв. м);

Кс – коэффициент, учитывающий специализацию нестационарного торгового объекта (Таблица 1 настоящей Методики);

Км – коэффициент, учитывающий территориальное расположение нестационарного торгового объекта (Таблица 2 настоящей Методики).

3. В случае, если срок размещения нестационарного торгового объекта составляет менее одного года, цена определяется по формуле:

**Цд = Ц x Кд / Кг, где: (2)**

Цд – цена за размещение нестационарного торгового объекта (руб. в день);

Ц – цена за размещение нестационарного торгового объекта, определенная по формуле 1 настоящей Методики (руб. в год);

Кд – количество дней размещения нестационарных торговых объектов (дни);

Кг – количество дней в году (дни).

Таблица 1

**Коэффициент, учитывающий специализацию нестационарного торгового объекта**

|  |  |
| --- | --- |
| Специализация нестационарного торгового объекта | Значение коэффициента Кс |
| «Печатная продукция», «Ремонт обуви» | 0,3 |
| «Хлеб, хлебобулочная продукция», «Молоко, молочная  продукция», «Мясо», «Рыба» | 0,7 |
| «Мороженое», «Квас», «Напитки», «Бакалея», «Овощи, фрукты», «Бахчевой развал» | 1,0 |
| Иная специализация | 1,5 |

Таблица 2

**Коэффициент, учитывающий территориальное расположение нестационарного торгового объекта**

|  |  |
| --- | --- |
| Особенности месторасположения нестационарного торгового объекта | Значение коэффициента Км |
| Микрорайон «Гора» | 1,3 |
| Микрорайон «Остров» | 0,7 |
| Иные улицы и проезды | 0,5 |

4. В случае заключения договора на размещение нестационарного торгового объекта без проведения торгов лицом, ранее заключившим договор аренды земельного участка для размещения соответствующего НТО по результатам торгов, размер платы по договору на размещение НТО устанавливается в размере годовой арендной платы по договору аренды земельного участка.

5. В случае предоставления права размещения НТО местным производителям продовольственной и сельскохозяйственной продукции, реализующим продукцию собственного производства, а также для инвалидам и членам их семей применяется льгота 50% от суммы, рассчитанной для заключения договора за право размещения НТО.

Приложение 6 к Положению

о нестационарных торговых объектах

на территории городского поселения «Хилокское»

**АКТ № \_\_\_\_\_\_**

**о демонтаже нестационарного торгового объекта**

г. Хилок                                                                                 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность, место работы)

члены комиссии по демонтажу, созданной распоряжением администрации городского поселения «Хилокское» от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», составили настоящий акт о том, что «\_\_\_\_»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. был обследован незаконно размещенный и (или) эксплуатируемый Нестационарный торговый объект, находящийся по адресу: \_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(место нахождения нестационарного торгового объекта)

Собственник (владелец) нестационарного торгового объекта не установлен. На нестационарном торговом объекте «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. вывешена копия постановления администрации городского поселения «Хилокское» от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_ о демонтаже нестационарного торгового объекта в срок до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. и нанесена соответствующая надпись с указанием срока демонтажа. В указанный срок демонтаж произведен не был.

При обследовании нестационарный торговый объект был вскрыт в присутствии членов комиссии по демонтажу работниками \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование организации)

При вскрытии нестационарного торгового объекта было обнаружено следующее имущество: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

            (перечень имущества с указанием его основных характеристик, количества)

Демонтаж нестационарного торгового объекта был произведен\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации)

с использованием следующих технических средств:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.Нестационарный торговый объект закрыт способом, используемым до вскрытия, или иным способом:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(способ)

Демонтированный нестационарный торговый объект и находящееся при нем имущество, указанное выше, перемещены в специализированное место хранения демонтированных нестационарных торговых объектов \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(адрес места хранения, наименование организации)

и сданы по договору хранения нестационарного торгового объекта от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ответственное за хранение лицо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

Подписи членов комиссии по демонтажу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Нестационарный торговый объект на хранение принял: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

Объект согласно описи сдал собственнику: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., подпись)

Приложение 7 к Положению

о нестационарных торговых объектах

на территории городского поселения «Хилокское»

**ФОРМА**

**договора хранения нестационарного объекта**

 г. Хилок                                                                                «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_\_ в дальнейшем «Хранитель», в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и администрация городского поселения «Хилокское», именуемая в дальнейшем «Поклажедатель», в лице Главы городского поселения «Хилокское»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании [Устава](http://pravo.minjust.ru/) городского поселения «Хилокское», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

    1.1. По настоящему договору Хранитель обязуется принять имущество, переданное ему Поклажедателем, хранить его в течение установленного настоящим договором срока и возвратить это имущество в сохранности по первому требованию Поклажедателя непосредственно Поклажедателю либо указанному им третьему лицу.

    1.2. Поклажедатель передает Хранителю на хранение по настоящему договору имущество согласно перечню, являющемуся неотъемлемой частью настоящего договора.

1.3. Передача имущества удостоверяется актом приема-передачи, являющимся неотъемлемой частью настоящего договора, составленным по одному экземпляру для каждой из Сторон.

    1.4. Хранение имущества осуществляется по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    1.5. По соглашению Сторон устанавливаются следующие условия хранения имущества:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

    1.6. Срок хранения имущества устанавливается с\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1. Хранитель обязан:

- принять на хранение имущество, переданное в срок, установленный [пунктом 1.6](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9CD7C73D-9362-4F38-B30E-94CC384E8E2A#p580) настоящего договора;

- хранить имущество в течение срока, установленного в [пункте 1.6](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9CD7C73D-9362-4F38-B30E-94CC384E8E2A#p580) настоящего договора;

- осуществлять хранение лично, кроме случаев, когда он вынужден силою непредвиденных обстоятельств в интересах Поклажедателя передать имущество на хранение третьему лицу, не имея при этом возможности получить согласие Поклажедателя;

- обеспечить сохранность имущества, переданного на хранение;

- возвратить имущество Поклажедателю по истечении срока хранения (или по первому требованию в момент востребования) в том состоянии, в каком оно было принято на хранение, с учетом его естественного ухудшения, естественной убыли или иного изменения вследствие его естественных свойств.

2.2. Хранитель вправе:

- получить вознаграждение за хранение или соразмерную его часть в соответствии с [разделом 4](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9CD7C73D-9362-4F38-B30E-94CC384E8E2A#p611) настоящего договора;

- самостоятельно продать имущество или часть его по цене, сложившейся в месте хранения, если во время хранения возникла реальная угроза порчи имущества, либо имущество уже подверглось порче, либо возникли обстоятельства, не позволяющие обеспечить его сохранность, а своевременного принятия мер от Поклажедателя ожидать нельзя. Если указанные обстоятельства возникли по причинам, за которые Хранитель не отвечает, он имеет право на возмещение своих расходов на продажу за счет покупной цены имущества;

- обезвредить или уничтожить вещи, являющиеся легковоспламеняющимися, взрывоопасными или вообще опасными по своей природе, если Поклажедатель при их сдаче на хранение не предупредил Хранителя о свойствах этих вещей, без возмещения Поклажедателю убытков;

- требовать от Поклажедателя взять имущество обратно по истечении срока хранения.

2.3. Поклажедатель обязан:

- передать Хранителю имущество в срок, установленный [пунктом 1.6](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9CD7C73D-9362-4F38-B30E-94CC384E8E2A#p580) настоящего договора;

- предупредить Хранителя о свойствах имущества при передаче его на хранение;

- уплатить Хранителю вознаграждение за хранение в соответствии с [разделом 4](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9CD7C73D-9362-4F38-B30E-94CC384E8E2A#p611) настоящего договора, а также возместить Хранителю расходы на хранение, если они не включены в сумму вознаграждения;

- немедленно забрать от Хранителя имущество по истечении срока хранения.

2.4. Поклажедатель вправе:

- требовать от Хранителя добросовестного и разумного выполнения обязанностей по настоящему договору.

2.5. Помимо прав и обязанностей, прямо указанных в настоящем договоре, Стороны имеют права и несут обязанности, установленные Гражданским [кодексом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=B11798FF-43B9-49DB-B06C-4223F9D555E2) Российской Федерации.

**3. ПЕРЕДАЧА НА ХРАНЕНИЕ ТРЕТЬЕМУ ЛИЦУ**

3.1. Хранитель не вправе без согласия Поклажедателя передавать имущество на хранение третьему лицу, за исключением случаев, когда он вынужден к этому силой обстоятельств в интересах Поклажедателя и лишен возможности получить его согласие.

3.2. О передаче имущества на хранение третьему лицу Хранитель обязан незамедлительно уведомить Поклажедателя.

3.3. При передаче имущества на хранение третьему лицу условия настоящего договора сохраняют силу и Хранитель отвечает за действия третьего лица, которому он передал имущество на хранение.

**4. ВОЗНАГРАЖДЕНИЕ ЗА ХРАНЕНИЕ**

4.1. Вознаграждение за хранение по настоящему договору составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4.2. Вознаграждение за хранение выплачивается Хранителю равными частями \_\_\_\_\_\_\_\_\_ со следующей периодичностью: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. По соглашению Сторон уплата вознаграждения за хранение может быть осуществлена по окончании хранения.

4.3. При просрочке уплаты вознаграждения за хранение более чем на половину периода, за который оно должно быть уплачено, Хранитель вправе отказаться от исполнения настоящего договора и потребовать от Поклажедателя незамедлительно забрать переданное на хранение имущество.

4.4. Если хранение прекращается досрочно по обстоятельствам, за которые Хранитель отвечает, он не вправе требовать вознаграждения за хранение, а полученные в счет этого вознаграждения суммы подлежат возврату Поклажедателю.

4.5. Если по истечении срока хранения находящееся на хранении имущество не принято обратно Поклажедателем, он обязуется уплатить Хранителю соразмерное вознаграждение за дальнейшее хранение имущества. Это правило применяется и в тех случаях, когда Поклажедатель обязан принять обратно имущество до истечения срока хранения.

4.6. Расходы Хранителя на хранение имущества включаются в общую сумму вознаграждения за хранение.

4.7. Расходы на хранение имущества, которые превышают обычные расходы такого рода и которые Стороны не могли предвидеть при заключении договора хранения (чрезвычайные расходы), возмещаются Хранителю, если Поклажедатель согласился с размером этих расходов, а также в других случаях, предусмотренных законом, иными правовыми актами.

4.8. При необходимости произвести чрезвычайные расходы Хранитель обязан запросить Поклажедателя о его согласии на эти расходы. Если Поклажедатель не сообщит о своем несогласии в срок, указанный Хранителем, или в разумный срок, считается, что согласие Поклажедателя на чрезвычайные расходы получено.

Если Хранитель произвел чрезвычайные расходы на хранение, не получив предварительного согласия от Поклажедателя, хотя по обстоятельствам дела это было возможно, и Поклажедатель впоследствии их не одобрил, Хранитель может требовать возмещения чрезвычайных расходов лишь в пределах ущерба, который мог быть причинен имуществу, если бы эти расходы не были произведены.

4.9. Чрезвычайные расходы возмещаются Поклажедателем сверх вознаграждения за хранение.

**5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ХРАНИТЕЛЯ**

5.1. Хранитель отвечает за утрату, недостачу или повреждение имущества, если не докажет, что его утрата, недостача или повреждение произошли вследствие непреодолимой силы либо из-за свойств имущества, о которых Хранитель, принимая его на хранение, не знал и не должен был знать, либо в результате умысла или грубой неосторожности Поклажедателя.

5.2. Убытки, причиненные Поклажедателю утратой, недостачей или повреждением имущества, возмещаются Хранителем в соответствии со [статьей 393](http://pravo.minjust.ru/) Гражданского кодекса Российской Федерации, если законом или договором Сторон не предусмотрено иное.

5.3. В случае, когда в результате повреждения, за которое Хранитель отвечает, качество имущества изменилось настолько, что оно не может быть использовано по первоначальному назначению, Поклажедатель вправе от него отказаться и потребовать от Хранителя возмещения стоимости этого имущества, а также других убытков, если иное не предусмотрено законом или договором Сторон.

**6. ФОРС-МАЖОР**

6.1. Хранитель освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы.

6.2. При наступлении обстоятельств, указанных в [пункте 6.1](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9CD7C73D-9362-4F38-B30E-94CC384E8E2A#p632) настоящего договора, Хранитель должен без промедления известить о них в письменном виде Поклажедателя. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения Хранителем своих обязательств по настоящему договору.

6.3. В случае ненаправления или несвоевременного направления извещения, предусмотренного в [пункте 6.2](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9CD7C73D-9362-4F38-B30E-94CC384E8E2A#p633) настоящего договора, Хранитель обязан возместить Поклажедателю понесенные им убытки.

6.4. Если наступившие обстоятельства, перечисленные в [пункте 6.1](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=9CD7C73D-9362-4F38-B30E-94CC384E8E2A#p632) настоящего договора, и их последствия продолжают действовать более двух месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего договора.

**7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

7.1. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания.

7.2. Настоящий договор заключен на срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

7.3. Договор может быть расторгнут досрочно по инициативе Поклажедателя.

**8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

8.2. Все уведомления и сообщения в рамках настоящего договора должны направляться Сторонами друг другу в письменной форме.

8.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**9. АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

Поклажедатель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Хранитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение 8 к Положению

о нестационарных торговых объектах

на территории городского поселения «Хилокское»

**Акт**

**обследования нестационарного торгового объекта на соответствие требованиям на размещение нестационарного торгового объекта № \_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Комиссия по размещению нестационарных торговых объектов на территории городского поселения «Хилокское» в составе: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. членов Комиссии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. осуществила обследование нестационарного торгового объекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(тип объекта, специализация)

по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на предмет соответствия требованиям договора, заключенного\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации (Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на размещение нестационарного торгового объекта.

По результатам обследования Комиссией установлено, что размещение нестационарного торгового объекта соответствует (не соответствует) Схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения «Хилокское», эскизному проекту нестационарного торгового объекта, [договору](http://pravo.minjust.ru/) и [Положению](http://pravo.minjust.ru/) о размещении нестационарных торговых объектов на территории городского поселения «Хилокское».

Выявленные Комиссией нарушения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

        Организатору нестационарного торгового объекта предложено устранит выявленные нарушения в срок до «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

По результатам обследования Комиссией установлено, что размещение нестационарного торгового объекта соответствует (не соответствует) Схеме размещения нестационарных торговых объектов на территории городского поселения «Хилокское», эскизному проекту нестационарного торгового объекта, [договору](http://pravo.minjust.ru/) и [Положению](http://pravo.minjust.ru/) о размещении нестационарных торговых объектов на территории городского поселения «Хилокское».

Выявленные Комиссией нарушения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.